

**ЗП РУДНИК и ТЕРМОЕЛЕКТРАНА ГАЦКО
А.Д. ГАЦКО
СИНДИКАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА**

ГАЦКО 24.02.2021

На основу члана 29. Правилника о организацији и раду Синдикалне организације „Рудник и Термоелектрана Гацко“ , Скупштина Синдикалне Организације „Рудник и Термоелектрана Гацко“ на сједници одржаној 24.02.2021 године доноси :

П Р А В И Л Н И К

О формирању и кориштењу Фонда солидарности

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником радници ЗП Рудник и ТЕ Гацко, А.Д. Гацко регулишу:

- формирање и управљање средствима Фонда,
- здравствену заштиту радника,
- помоћ породицама погинулих и умрлих радника,
- помоћ пензионисаним радницима.

Члан 2.

Средства потребна за формирање Фонда солидарности издвајају се из:

- нето плате радника чланова Фонда солидарности у висини од 1%,
- учешћа Синдикалног одбора,
- учешћа Предузећа сходно члану 58. Колективног уговора.

Учешће Синдикалног одбора и учешће Предузећа односе се на помоћ у лијечењу тежих болести радника члана Фонда солидарности или члана његове уже породице и рјешават ће се појединачно за сваки такав случај.

У случају недостатка средстава у Фонду солидарности, Синдикални одбор „може“ одобрити за Фонд солидарности:

- 20% из чланарине која остаје Синдикалној организацији
- 10% из средстава која Послодавац по Колективном уговору уплаћује на рачун Синдиката.

Члан 3.

Скупштина Синдикалне Организације:

- оснива Фонд солидарности,
- именује Управни одбор Фонда солидарности,
- доноси Правилник Фонда солидарности,
- одлучује о измјенама и допунама Правилника Фонда солидарности.

Члан 4.

Надзорни одбор

- надзире и контролише рад Фонда солидарности,
- прави Извјештај о раду Фонда солидарности најмање једном годишње.

Члан 5.

Средствима Фонда солидарности управља Одбор од 5 чланова.

Предсједника и чланове Управног одбора Фонда солидарности именује и бира Скупштина Синдикалне Организације из реда делегата скупштине. Мандат чланова Управног одбора траје четири године.

Управни одбор за свој рад одговара Синдикалном Одбору и Скупштини Синдикалне Организације.

Управни одбор доноси одлуке са надполовичном већином од укупног броја чланова одбора.

Члан 6.

Процент учешћа радника Фонда солидарности може се, према указаној потреби, повећавати или смањивати у току године. Одлуку о томе доноси Синдикални одбор.

Средства Фонда солидарности издвајају се на посебан жиро-рачун отворен код Хипо Алпе Адриа банке - филијала Гацко.

Члан 7.

Стручну помоћ за потребе Фонда солидарности обављаће по потреби

- љекар медицине рада.

II ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА РАДНИКА

Члан 8.

Учешће Фонда солидарности у трошковима здравствене заштите радника и његове уже породице може се одобрити по основу:

- захтјева поднијетог у писменом облику,
- медицинске документације,

- оригиналних рачуна о плаћању лијечења,
- препоруке љекара или Синдикалног одбора,
- друге документације коју одбор Фонда солидарности може затражити,
- од подносиоца захтјева.

Члан 9.

Рефундација трошкова лијечења и лијекова радника и његове уже породице врши се искључиво и само:

- осигуранику РИТЕ Гацко, (као доказ се обавезно прилаже копија здравствене књижице за чланове уже породице),
- на основу оригиналних рачуна, копија рецепата потписаних од стране љекара или копије Отпусне листе са јасно назначеном терапијом (рачуни за лијекове који се не налазе на рецепту ипи отпусној листи неће се рефундирати).

Учешће у трошковима лијечења и лијекова радника и његове уже породице рефундирају се на основу укупног износа трошкова.

Максимална помоћ која се по захтјевима може одобрити у току једне године износи 300,00 КМ. Услјед тежих обољења нашег радника или члана уже породице на приједлог Синдикалног одбора Управни одбор Фонда може одобрити и већа средства, односно једнократну новчану помоћ.

Члановима уже породице сматрају се брачни друг, дјеца (брачна и усвојена), родитељи и лица која се налазе на кућној листи радника члана Фонда солидарности и осигураници су Р и ТЕ Гацко.

Члан 10.

Рефундација трошкова лијечења и лијекова радника и његове уже породице преко Фонда солидарности не може се извршити:

- за медицинске услуге извршене у приватним љекарским установама, ако се такве услуге могу једнако квалитетно или квалитетније извршити у медицинским установама које су обухваћене здравственим осигурањем Републике Српске, о чему коначну одлуку доноси Одбор Фонда солидарности на основу мишљења и препоруке љекара,
- За медицинске услуге извршене изван Републике Српске, изузев у посебним случајевима, о чему коначну одлуку доноси Одбор Фонда солидарности на основу мишљења и препоруке љекара,
- За плаћање партиципације за љекарске прегледе и љекарску комисију,

изузев партиципације за болничко лијечење,

- За лијекове који се налазе на позитивној листи Фонда здравственог осигурања РС, изузев лијекова који се не могу наћи у државним ипиприватним апотекама, а које раде са Фондом здравственог осигурања РС (уз печат апотеке на полеђини рецепта да не посједују такав лијек)
- За чланове уже породице радника члана Фонда солидарности који се налазе на кућној листи, а запослени су или осигурани у другим предузећима или установама.

Изузето из одредби овог члана, радник и чланови његове уже породице могу због хитне медицинске интервенције бити упућени у адекватну здравствену установу у окружењу уз одговарајућу препоруку љекара.

Члан 11.

Раднику члану Фонда солидарности се може додијелити једнократна материјална помоћ у висини до двије цијене рада:

- на основу упутнице за лијечење или операцију,
- ако се већ налази на лијечењу или операцији (послије завршеног лијечења или операције радник је обавезан уз осталу документацију доставити оригиналне рачуне од лијекова или лијечења).

Члан 12.

Радницима којима је потребан оперативни захват може се дати помоћ на основу оригиналних предрачуна операције, издатог од установе која ће ту операцију извршити.

Члан 13.

Фонд солидарности ће сносити трошкове за набавку неопходних ортопедских помагала (протеза за ногу, руку итд.) у висини 50% од укупног износа. Ово се не односи на наочаре, зубне протезе и слично.

Ово право радник стиче ако му рефундацију трошкова већ није извршила Борачка организација, Општина или на неки други начин.

Потребно је у захтјев приложити оригиналне рачуне.

Члан 14.

Из Фонда солидарности може се једном у току године дати једнократна новчана помоћ радницима тешког материјалног стања у висини 2 до 3 најниже цијене рада.

Уз захтјев се прилаже Приједлог социјалног радника Предузећа.

Члан 15.

На основу приједлога Синдикалног одбора, Управни одбор Фонда солидарности може дати једнократну новчану помоћ радницима члановима Фонда солидарности у тешким ванредним ситуацијама.

III ПОМОЋ ПОРОДИЦАМА ПОГИНУЛИХ И УМРЛИХ РАДНИКА

Члан 16.

Породицама погинулих и умрлих радника чланова Фонда солидарности се за трошкове сахране исплаћује једнократна новчана помоћ од 500,00 КМ.

У случају смрти члана уже породице радника члана Фонда солидарности (супружник, родитељи, дјеца, брат, сестра и остала лица са кућне листе) исплаћује се једнократна новчана помоћ од 300,00 КМ. Уз захтјев се прилаже кућна листа, извод из матичне књиге умрлих или читуља.

У случају да је у Предузећу из истог домаћинства запослено више лица, право из овог члана остварује само једно лице.

Члан 17.

Дјеци погинулих и умрлих радника ће Фонд солидарности сваке године вршити исплату новчаних средстава у износу од 200,00 КМ, на име накнаде за набавку уџбеника за Основно школовање (до деветог разреда).

IV ПОМОЋ ПЕНЗИОНИСАНИМ РАДНИЦИМА

Члан 18.

Раднику члану Фонда солидарности који одлази у пензију, врши се исплата једнократне новчане помоћи у висини од 500,00 КМ.

V ОСТАЛЕ ПОМОЋИ

Члан 19.

Раднику члану Фонда солидарности који добије новорођенче, ће се исплатити једнократна новчана помоћ, и то:

- за прво дијете 200,00 КМ,
- за друго дијете 300,00 КМ,
- за треће дијете 400,00 КМ,

- за четврто дијете 500,00 КМ,
- за свако наредно + 100,00 КМ.

Ако су оба супружника запослена у РиТЕ Гацко и оба су чланови Фонда солидарности, ово право остварује само један од супружника. Уз захтјев се прилаже Извод из матичне књиге рођених.

Члан 20.

У случају повреде на послу раднику члану Фонда солидарности ће се исплатити новчана помоћ у износу од 200,00 КМ.

Наведена помоћ се може дати само једном по основу исте повреде.

Уз захтјев се прилаже Потврда о повреди на послу, издата од љекара Службе за здравствену заштиту Предузећа.

VI ПОЗАЈМИЦЕ

Члан 21.

Управни одбор фонда солидарности може, у оправданим случајевима, тражити и давати позајмицу Синдикалној Организацији.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Да би остварио право по овом Правилнику, радник мора бити члан Фонда солидарности најмање 6 мјесеци.

Радник који оствари право по овом Правилнику не може се исчланити из Фонда солидарности најмање 6 мјесеци после оствареног права по овом Правилнику.

Члан 23.

Рачуни за лијекове, лијечење, као и остале трошкове, које радник члан Фонда солидарности прилаже уз захтјев, не могу бити старији од два мјесеца. Захтјеви чији збирни износ рачуна не прелази 70 КМ неће се разматрати.

Члан 24.

Правилник Фонда солидарности усваја скупштина синдикалне организације. Правилник ступа на снагу даном доношења.

Измјене и допуне овог Правилника проводе се по поступку за његово доношење.

Правилник је једногласно усвојен на Скупштини Синдикалне Организације

одржаној дана 24.02.2021 године.

Члан 25

Чланови фонда који су остварили рефундацију по чл.16 Правилника о материјалним помоћима немају право на Фонд солидарности.

Предсједник скупштине:

Супић Љубомир
